

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: MSE GOOSSEN

BIG-registraties: 39052976325

Overige kwalificaties: Gz-psycholoog

Basisopleiding: Klinische psychologie, nevenrichting Ontwikkelingspsychologie

AGB-code persoonlijk: 94015786

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Psychologiepraktijkgoossen

E-mailadres: info@psychologiepraktijkgoossen.nl

KvK nummer: 91381452

Website: <https://psychologiepraktijkgoossen.praktijkinfo.nl/>

AGB-code praktijk: 94067882

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie waarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Ik maak deel uit van een intervisiegroep en een lerend netwerk om te reflecteren op cruciale momenten in het zorgproces. Indien de zorg voor een cliënt(e) niet verloopt zoals in het behandelplan is omschreven, raadpleeg ik een andere zorgverlener.

Ik bespreek elk jaar een minimum aantal indicatiestellingen met collega's.

Ik word hier elke vijf jaar op getoetst tijdens de LVVP-visitatie.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Ik ben werkzaam voor de volwassenenzorg in de basis-GGZ met als specialisatie psychologische problematiek met comorbide medische problematiek waaronder psycho-sociale oncologie, psychotrauma en/of rouwproblematiek. Ik werk voornamelijk vanuit integratieve psychotherapeutisch kader, waarbij ik gebruik maak van verschillende therapeutische

referentiekaders waaronder cognitieve gedragstherapie (CGT), EMDR en en ACT. Daarnaast maakt E-health regelmatig onderdeel uit van het behandelprogramma.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Neurocognitieve stoornissen

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: Meike Goossen

BIG-registratienummer: 39052976325

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

Verpleegkundig specialisten

ggz-instellingen

Zorggroep(en)

Anders: Huisartsen, (medisch) specialisten, Revalidatiecentra, Verpleegkundig Specialisten ziekenhuizen, maatschappelijk werkers ziekenhuizen, Helen Dowling Instituut, medische psychologie ziekenhuizen, sociale wijkteam, POH-GGZ en collega psychologen.

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Huisartsen, POH-ggz, revalidatiecentra en ziekenhuizen, sociale wijkteam.

Collega psychologen en psychotherapeuten:

Mw. drs. S.M. Pool, BIG: 59062998025.

Mw. drs. H.E. Bosch, BIG: 59054562125.

Mw. drs. G.S. Bergman, BIG: 39061295425.

Mw. drs. C.N.B. Nijkamp, BIG: 29065068225.

Mw. E. van der Velde, BIG: 89058406625.

Mw. drs. M.de Weerd, Klinisch psycholoog, BIG: 49049266925.

Mw. drs. A. de Jong, psychotherapeut, BIG: 99921723416.

Mw. drs. A.M. Blonk, GZ-psycholoog en psychotherapeut BIG: 69054520325 en BIG 89054520316.

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ik heb op frequente basis intervisie en overleg over diagnose, doorverwijzen/indicatiestelling en behandelinterventies.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Cliënten kunnen voor niet acute vragen buiten werktijden telefonisch contact met mij opnemen op 06-23149702 of via mijn praktijkwebsite. Zij worden dan zo spoedig mogelijk teruggebeld. Voor acute hulp/ crisissituaties worden cliënten verwezen naar hun huisarts, huisartsenpost of de ggz-crisisdienst. Huisartsenpost Zwolle: 0900-3336333.

Op mijn praktijkwebsite wordt tevens aangegeven hoe de waarneming bij crisis of buiten kantooruren is geborgd.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Nee, omdat dit binnen mijn doelgroep zelden voor komt. Ik maak hier uiteraard wel duidelijke afspraken met cliënten over.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

- Intervisiegroep met collega gz-psychologen; Drs. E. van der Velde BIG nr. 89058406625; Drs. C. Nijkamp 29065068225; Drs. S.M. Pool-Wiersma, BIG-nummer: 59062998025; Drs. H.E. Bosch, BIG-nummer: 59054562125; Drs. G.S. Bergmans BIG-nummer: 39061295425.

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Bespreken van thema's betreffende de vakinhoud. Het anoniem bespreken van casuïstiek.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://psychologiepraktijkgoossen.praktijkinfo.nl/tarieven/>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

https://psychologiepraktijkgoossen.praktijkinfo.nl/?page_id=11

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.lvvp.info/kwaliteitsbeleid/index.html>

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

De klachtenfunctionaris van de LVVP; telefonisch bereikbaar via (088) 234 16 06.

Overige contactgegevens beschikbaar via;

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

Link naar website:

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Mevr. E. van der Velde; BIG-registratienummer: 89058406625

Mevr. C. Nijkamp; BIG-registratienummer: 29065068225

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling:

https://psychologiepraktijkgoossen.praktijkinfo.nl/?page_id=438

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Cliënten kunnen Meike Goossen bellen om zich aan te melden en/of informatie op te vragen. Aan de telefoon kunnen cliënten informatie opvragen over de aanmeldprocedure, het intake en behandelproces, de tarieven, voorkeuren voor dag/tijdstip. Vervolgens wordt gevraagd om een verwijsbrief, zodat we alle gegevens beschikbaar hebben. Voor de cliënten die zich via mijn website hebben aangemeld, geldt dat we binnen 10 werkdagen contact opnemen, bij voorkeur via de telefoon. Wanneer het telefonisch niet lukt, verloopt het contact via email. Als de cliënt aan de beurt is, wordt cliënt uitgenodigd voor een intakegesprek. Er wordt een afspraakbevestiging gestuurd met datum/tijdstip/locatie van de afspraak. Tevens worden er dan (of na het intakegesprek) vragenlijsten (ROM), intakevragenlijsten meegestuurd met het verzoek deze ingevuld mee te nemen naar de eerste/ tweede afspraak.

12b. Ik verwijs de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

- Het behandelplan met behandeldoelen wordt samen met de cliënt vastgesteld.
- Gedurende de behandeling wordt regelmatig geëvalueerd met de cliënt over de voortgang van de psychologische behandeling.
- Er wordt zorg gedragen voor optimale regie van de cliënt over zijn/haar behandeling.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

- Rom: begin en eindmeting, bij intensief behandeltraject vindt er ook tussenmeting plaats.
- Regelmatige evaluatie met cliënt of de behandeling naar wens verloopt en de behandeldoelen worden bereikt.

Bij afsluiting: evaluatie van het behaalde behandelresultaat en het eventueel opstellen van een terugval-preventieplan.

- Afname klanttevredenheidsformulier na afloop van de behandeling.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Afhankelijk van de duur en frequentie van de behandeling, om de 4-8 weken.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Door regelmatig tijdens de sessies de behandeling te evalueren en bij cliënt te checken in hoeverre de behandeling voldoet aan de verwachtingen. Door aan het einde van de behandeling een vragenlijst clienttevredenheid af te nemen.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Meike Goossen

Plaats: Zwolle

Datum: 07-09-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja