

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Meike Goossen

BIG-registraties: 39052976325

Overige kwalificaties: Gz-psycholoog

Basisopleiding: Klinische psychologie, nevenrichting Ontwikkelingspsychologie

AGB-code persoonlijk: 94015786

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Psychologiepraktijkgoossen

E-mailadres: info@psychologiepraktijkgoossen.nl

KvK nummer: 91381452

Website: <https://psychologiepraktijkgoossen.praktijkinfo.nl/>

AGB-code praktijk: 94067882

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatiemodel nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Ik ben werkzaam voor de volwassenenzorg in de basis-GGZ met als specialisatie psychologische problematiek met comorbide medische problematiek waaronder psycho-sociale oncologie, psychotrauma en/of rouwproblematiek. Ik werk voornamelijk vanuit integratieve psychotherapeutisch kader, waarbij ik gebruik maak van verschillende therapeutische referentiekaders waaronder cognitieve gedragstherapie (CGT), EMDR en en ACT. Daarnaast maakt E-health regelmatig onderdeel uit van het behandelprogramma.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Depressie

Angst

Restgroep diagnoses

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Slaapstoornissen

Somatoforme stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: Meike Goossen

BIG-registratienummer: 39052976325

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: Meike Goossen

BIG-registratienummer: 39052976325

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

Verpleegkundig specialisten

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Huisartsen, (medisch) specialisten, Revalidatiecentra, Verpleegkundig Specialisten, maatschappelijk werkers, POH-GGZ en collega psychologen.

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ik heb op frequente basis intervisie en overleg over diagnose, doorverwijzen/indicatiestelling en behandelinterventies.

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Cliënten met een verhoogde behoefte aan spoedeisende/ crisishulp buiten kantooruren passen niet binnen de doelgroep van mijn praktijk. Op mijn praktijkwebsite wordt echter wel aangegeven hoe de waarneming bij crisis of buiten kantooortijden is geborgd.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Nee, omdat dit binnen mijn doelgroep zelden voor komt. Ik maak hier uiteraard wel duidelijke afspraken met cliënten over.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

- Intervisiegroep met collega gz-psychologen; Drs. E. van der Velde BIG nr. 89058406625; Drs. C. Nijkamp 29065068225; Drs. S.M. Pool-Wiersma, BIG-nummer: 59062998025; Drs. H.E. Bosch, BIG-nummer: 59054562125; Drs. G.S. Bergmans BIG-nummer: 39061295425; Drs. L. Norden-Gerritse BIG 59049847425.

- Regionaal samenwerkingsverband oncologie waaronder collega gz-psychologen.

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Bespreken van thema's betreffende de vakinhoud. Het anoniem bespreken van casuïstiek.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://psychologiepraktijkgoossen.praktijkinfo.nl/tarieven/>

7. Behandel tarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandel tarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

https://psychologiepraktijkgoossen.praktijkinfo.nl/?page_id=11

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.lvvp.info/kwaliteitsbeleid/index.html>

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

De klachtenfunctionaris van de LVVP; telefonisch bereikbaar via (088) 234 16 06.

Overige contactgegevens beschikbaar via;

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

Link naar website:

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Mevr. E. van der Velde; BIG-registratienummer: 89058406625

Mevr. C. Nijkamp; BIG-registratienummer: 29065068225

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling:

https://psychologiepraktijkgoossen.praktijkinfo.nl/?page_id=438

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

Clënten kunnen Meike Goossen bellen om zich aan te melden en/of informatie op te vragen. Aan de telefoon kunnen cliënten informatie opvragen over de aanmeldprocedure, het intake en behandelproces, de tarieven, voorkeuren voor dag/tijdstip. Vervolgens wordt (indien mogelijk) gevraagd om een aanmeldformulier in te vullen, zodat we alle gegevens beschikbaar hebben. Voor de cliënten die zich via onze website hebben aangemeld, geldt dat we binnen 5 werkdagen contact opnemen, bij voorkeur via de telefoon. Wanneer het telefonisch niet lukt, verloopt het contact via email. Als de client aan de beurt is, wordt client uitgenodigd voor een intakegesprek. Er wordt een afspraakbevestiging gestuurd met datum/tijdstip/locatie van de afspraak. Tevens worden er dan (of na het intakegesprek) vragenlijsten (ROM), intakevragenlijsten meegestuurd met het verzoek deze ingevuld mee te nemen naar de eerste/ tweede afspraak. De client wordt verzocht om een eventuele verwijzing van de huisarts voorafgaand aan de intake af te leveren danwel mee te nemen bij het eerste gesprek.

12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

- Het behandelplan met behandeldoelen wordt samen met de cliënt vastgesteld.
- Gedurende de behandeling wordt regelmatig geëvalueerd met de cliënt over de voortgang van de psychologische behandeling.
- Er wordt zorg gedragen voor optimale regie van de cliënt over zijn/haar behandeling.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

- Rom: begin en eindmeting, bij intensief behandeltraject vindt er ook tussenmeting plaats.
- Regelmatige evaluatie met cliënt of de behandeling naar wens verloopt en de behandeldoelen worden bereikt.

Bij afsluiting: evaluatie van het behaalde behandelresultaat en het eventueel opstellen van een terugval-preventieplan.

- Afname klanttevredenheidsformulier na afloop van de behandeling.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Afhankelijk van de duur en frequentie van de behandeling, om de 4-8 weken.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Door regelmatig tijdens de sessies de behandeling te evalueren en bij cliënt te checken in hoeverre de behandeling voldoet aan de verwachtingen. Door aan het einde van de behandeling een vragenlijst clienttevredenheid af te nemen.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Meike Goossen

Plaats: Zwolle

Datum: 21-02-2023

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja